



PATVIRTINTA

Švenčionių rajono savivaldybės tarybos

2016 m. balandžio 29 d. sprendimu Nr. T-91

## NALŠIOS MUZIEJAUS NUOSTATAI

### I. BENDROJI DALIS

1. Nalšios muziejus (toliau - Muziejus) yra Švenčionių rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, ne pelno siekiantis viešasis juridinis asmuo.

2. Muziejaus oficialus pavadinimas – Nalšios muziejus. Muziejaus pavadinimo santrumpa – NM. Muziejus įregistruotas Juridinių asmenų registre, kodas 188209214.

3. Muziejaus savininkas – Švenčionių rajono savivaldybė, kodas 111108284.

4. Muziejaus savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Švenčionių rajono savivaldybės taryba, kuri:

4.1. tvirtina Muziejaus nuostatus;

4.2. priima sprendimus dėl:

4.2.1. Muziejaus buveinės pakeitimo;

4.2.2. Muziejaus pertvarkymo, reorganizavimo ar likvidavimo;

4.2.3. Muziejaus padalinių steigimo ir jų veiklos nutraukimo;

4.3. skiria ir atleidžia likvidatorių arba sudaro likvidacinę komisiją ir nutraukia jos įgaliojimus;

4.4. nustato didžiausią leistiną pareigybių skaičių;

4.5. nustato Muziejaus teikiamų atlygintinų paslaugų kainas;

4.6. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos įstatymuose ir Muziejaus nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

5. Muziejus turi antspaudą su savo pavadinimu, sąskaitas banko įstaigose.

6. Muziejus savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos muziejų įstatymu, Lietuvos Respublikos tautino paveldo produktų įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos kultūros ministro įsakymais, Švenčionių rajono savivaldybės tarybos sprendimais, savivaldybės mero potvarkiais, savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo, jaunimo ir sporto skyriaus vedėjo įsakymais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais. Muziejus, vykdydamas veiklą, atsižvelgia į Tarptautinės muziejų tarybos (ICOM) teisės aktus (Statutą, Etikos kodeksą) ir rekomendacijas.

7. Muziejaus veiklos laikotarpis yra neribotas.

8. Muziejaus finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

9. Muziejus gali turėti paramos gavėjo statusą.

10. Muziejaus rūšis – savivaldybės muziejus.

11. Muziejaus buveinė: Laisvės a. 1, 18111, Švenčionių m., Švenčionių r. sav., Lietuvos Respublika.

12. Muziejaus struktūrą sudaro:

12.1. Nalšios muziejus;

12.2. Muziejaus padaliniai:

12.2.1. Nalšios muziejaus Reškutėnų filialas – Reškutėnų g. 44, 18204, Reškutėnų k., Švenčionėlių sen., Švenčionių r. sav., Lietuvos Respublika.

12.2.2. Reškutėnų tradicinių amatų centras, Reškutėnų g. 46, 18204, Reškutėnų k., Švenčionėlių sen., Švenčionių r. sav., Lietuvos Respublika.

### II. MUZIEJAUS VEIKLOS SRITIS IR RŪŠYS, TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

13. Muziejaus veiklos sritis – bibliotekų, archyvų, muziejų ir kita kultūrinė veikla, kodas 91.

## 14. Muziejaus veiklos rūšys:

14.1. Pagrindinė veiklos rūšis – Muziejų veikla, kodas 91.02.

## 14.2. Kitos Muziejaus veiklos rūšys:

14.2.1. Kita leidyba, kodas 58.19.

14.2.2. Kita informacinių paslaugų veikla, kodas 63.9.

14.2.3. Ekskursijų organizatorių veikla, kodas 79.12.

14.2.4. Tyrimo veikla, kodas 80.30.

14.2.5. Fotokopijavimo, dokumentų rengimo ir kita specializuota įstaigai būdingų paslaugų veikla, kodas 82.19.

14.2.6. Kultūrinis švietimas, kodas 85.52.

14.2.7. Švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60.

14.2.8. Istorinių vietų ir pastatų bei panašių turistų lankomų vietų eksploatavimas, kodas 91.03.

14.2.9. Suvenyrų, meno dirbinių ir religinių reikmenų specializuota mažmeninė prekyba, kodas 47.78.10.

14.2.10. Tekstilės gaminių gamyba, kodas 13.

14.2.11. Odos ir odos dirbinių gamyba, kodas 15.

14.2.12. Medienos bei medienos ir kamštienos gaminių, išskyrus baldus, gamyba; gaminių iš šiaudų ir pynimo medžiagų gamyba, kodas 16 .

14.2.13. Kitų keraminių gaminių ir dirbinių gamyba, kodas 23.49.

14.2.14. Papuošalų, juvelyrinių, bižuterijos ir panašių dirbinių gamyba, kodas 32.1 .

14.2.15. Žaidimų ir žaislų gamyba, kodas 32.4.

14.2.16. Dirbtinės bižuterijos ir panašių dirbinių gamyba, kodas 32.13.

14.2.17. Metalų apdorojimas ir dengimas; mechaninis apdirbimas, kodas 25.6.

14.2.18. Keraminių buities ir puošybos gaminių bei dirbinių gamyba, kodas 23.41.

14.2.19. Kitų popierinių ir kartoninių gaminių gamyba, kodas 17.29 .

14.2.20. Kita, niekur nepriskirta, asmenų aptarnavimo veikla, kodas 96.09.

15. Muziejaus veiklos tikslas - kaupti, saugoti, tirti, konservuoti, eksponuoti, perteikti visuomenei Rytų Lietuvos regiono kultūros istoriją atspindinčius muziejinių vertybių rinkinius ir populiarinti rajono kultūros paveldą, kurti tradicinių amatų koordinacinę sistemą Švenčionių rajono savivaldybėje.

## 16. Muziejaus veiklos uždaviniai:

16.1. saugoti ir puoselėti regiono kultūros tapatumą ir jį aktualizuoti;

16.2. derinti istorijos, etnografijos, technikos, gamtos, meno muziejinių vertybių kaupimą, saugojimą ir tyrinėjimą su komunikavimu bei informacijos visuomenei teikimu, jos švietimu;

16.3. teikti tautinio paveldo produktų kūrėjams viešąsias paslaugas, atstovauti tautinio paveldo produktų kūrėjams;

16.4. teikti su muziejaus veikla susijusias paslaugas gyventojams.

## 17. Muziejus atlieka šias funkcijas:

17.1. papildo muziejinėmis vertybėmis jau esančius ir formuoja naujus muziejinius rinkinius;

17.2. vykdo sukauptų muziejinių vertybių apskaitą, rūpinasi jų apsauga ir prieinamumu visuomenei;

17.3. kaupia informaciją apie muziejines vertybes, atspindinčias Nalšios istoriją nuo seniausių laikų iki šių dienų, esančias kituose Lietuvos ir užsienio muziejuose, archyvuose, įstaigose ir privačiuose rinkiniuose;

17.4. rengia nuolatinės ir laikinos ekspozicijas, stacionarines ir kilnojamas parodas;

17.5. formuoja muziejaus archyvą;

17.6. organizuoja muziejinių vertybių konservavimą ir restauravimą;

17.7. tiria krašto archeologijos, istorijos, etnokultūros paveldą;

17.8. rengia, leidžia ir platina su muziejaus veikla, krašto istorija susijusius leidinius ir elektronines laikmenas, publikuoja tyrimų rezultatus;

17.9. skaito paskaitas ir pranešimus;

17.10. rengia ir kartu su švietimo ir kultūros įstaigomis vykdo muziejinės mokinių švietimo programas;

17.11. organizuoja su muziejaus veikla susijusius kultūros renginius;

17.12. koordinuoja kraštotyrinės veiklos organizavimą Švenčionių rajono savivaldybėje;

17.13. gali organizuoti ekskursijų vadovų, gidų parengiamuosius kursus, kvalifikacijos kėlimą;

17.14. pristato informaciją muziejaus interneto svetainėje virtualiomis ekspozicijomis, parodomis;

17.15. Muziejaus padalinys – Reškutėnų tradicinių amatų centras atlieka šias funkcijas:

17.15.1. koordinuoja Švenčionių rajono tradicinių amatininkų veiklą;

17.15.2. sudaro sąlygas gaminti, pristatyti, realizuoti tautinio paveldo produktus ir plėtoti tradicinius amatus;

17.15.3. populiarina tradicinius amatus, užtikrina tautinio paveldo produktų gamybos technologijų perimamumą;

17.15.4. vykdo tradicinių amatų ir kitus mokymus, organizuoja paskaitas, konferencijas, rengia ekspozicijas, parodas, vykdo edukacinius užsiėmimus;

17.15.5. teikia tautinio paveldo produktų kūrėjų konsultavimo, tradicinių amatų demonstravimo ir kitas panašias paslaugas;

17.15.6. kaupia ir skelbia informaciją apie atitinkamo regiono sertifikuotus tautinio paveldo produktų kūrėjus ir tautinio paveldo produktus.

### III. MUZIEJAUS TEISĖS IR PAREIGOS

18. Muziejus turi teisę:

18.1. sudaryti sutartis, susijusias su Muziejaus veikla, uždaviniais ir funkcijomis, įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka;

18.2. jungtis į muziejų asociacijas;

18.3. gauti paramą įstatymų nustatyta tvarka;

18.4. valdyti, naudoti ir disponuoti savivaldybės perduotą turtą įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka;

18.5. dalyvauti Lietuvos Respublikos, Europos Sąjungos fondų finansuojamuose projektuose, teikti programas ir projektus, siekiant gauti finansavimą;

18.6. gauti informaciją iš Švenčionių rajono savivaldybės administracijos ir jos padalinių Muziejaus veiklai vykdyti;

18.7. organizuoti savanorišką veiklą Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatymo nustatytais pagrindais Muziejaus veiklos uždaviniams ir funkcijoms įgyvendinti, kompensuoti savanoriams su savanoriška veikla susijusias išlaidas.

19. Muziejus privalo:

19.1. vykdyti šiuose Nuostatuose nurodytą veiklą;

19.2. sudaryti darbuotojams reikiamas darbo sąlygas Muziejaus funkcijoms ir uždaviniams vykdyti;

19.3. vykdyti įsipareigojimus pagal sudarytas sutartis;

19.4. naudoti Muziejui skirtus savivaldybės biudžeto asignavimus pagal patvirtintas išlaidų sąmatas tik šiuose Nuostatuose nustatytiems tikslams ir uždaviniams vykdyti;

19.5. naudoti Muziejui priskirtą turtą pagal nustatytą paskirtį;

19.6. teikti veiklos ataskaitas Lietuvos Respublikos kultūros ministerijai, savivaldybės ir kitoms institucijoms;

19.7. užtikrinti Muziejaus finansinių ir statistinių ataskaitų teisingumą;

19.8. užtikrinti muziejinių vertybių apskaitą ir apsaugą.

20. Muziejus turi kitas teises ir pareigas, kurias nustato Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

### IV. MUZIEJAUS FONDŲ RINKINIAI

21. Muziejaus fondus sudaro pagrindinis ir pagalbinis fondai.
22. Pagal tematiką ir eksponatų pobūdį, muziejaus pagrindinio fondo eksponatai skirstomi į rinkinius, turinčius šifrus.
23. Muziejaus fonduose yra šie rinkiniai:
  - 23.1. Pagrindinis fondas – archeologijos (šifras A), istorijos – etnografijos (šifras IE), gamtos (šifras G), dokumentų (šifras R), numizmatikos (šifras N), foto (šifras F);
  - 23.2. Pagrindinio fondo specialios apskaitos ir apsaugos fondas (šifras Sp. IK);
  - 23.3. Pagalbinis fondas (šifras P).
24. Muziejaus rinkiniai pagal komplektavimo kryptis saugomi specializuotose saugyklose.
25. Muziejus turi sudaryti sąlygas viešai naudoti muziejuje saugomas muziejines vertybes.
26. Muziejinių vertybių priskyrimo pagrindiniam, pagalbiniam ir mainų fondams, jų apskaitos, saugojimo, restauravimo ir naudojimo tvarką bei saugojimo sąlygas nustato Lietuvos Respublikos kultūros ministro patvirtinta Muziejuose esančių rinkinių apsaugos, apskaitos ir saugojimo instrukcija.

## V. MUZIEJAUS VALDYMAS

27. Muziejui vadovauja vienasmenis valdymo organas – direktorius, kurį į pareigas konkurso būdu Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka skiria savivaldybės meras. Darbo sutartį su Muziejaus direktoriumi pasirašo ir kitus su darbo santykiais susijusius veiksmus atlieka savivaldybės meras.
  28. Muziejaus direktorius:
    - 28.1. organizuoja Muziejaus veiklą, kad būtų tinkamai įgyvendinami Muziejaus tikslai ir atliekamos nustatytos funkcijos;
    - 28.2. suderinęs su savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo, jaunimo ir sporto skyriaus vedėju, tvirtina Muziejaus veiklos planus;
    - 28.3. vykdo Muziejaus veiklos planus, rengia Muziejaus veiklos ataskaitas ir jas tvirtina;
    - 28.4. įgyvendina savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos priimtus sprendimus, užtikrina Lietuvos Respublikos įstatymų, Vyriausybės nutarimų, Lietuvos Respublikos Kultūros ministro įsakymų ir kitų teisės aktų laikymąsi Muziejuje;
    - 28.5. tvirtina Muziejaus pareigybių sąrašą, neviršydamas Švenčionių rajono savivaldybės tarybos nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus;
    - 28.6. tvirtina Muziejaus vidaus tvarkos taisykles, Muziejaus darbuotojų pareigybių aprašymus;
    - 28.7. Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka priima į darbą ir atleidžia iš jo Muziejaus darbuotojus ir vykdo kitas Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatytas su darbo santykiais susijusias funkcijas;
    - 28.8. tvirtina Muziejaus pajamų ir išlaidų sąmatas;
    - 28.9. tvirtina ekspozicijų ir parodų teminę struktūrą, parengtus publikuoti leidinius;
    - 28.10. atstovauja Muziejui teismuose, įstaigose, įmonėse, organizacijose, santykiuose su trečiaisiais asmenimis, išduoda įgaliojimus atstovauti Muziejui;
    - 28.11. Muziejaus vardu sudaro ir pasirašo sutartis;
    - 28.12. tinkamai įgyvendina ir vykdo kitas teisės aktų nustatytas pareigas.
  29. Muziejaus direktorius atsako už:
    - 29.1. Muziejaus veiklos organizavimą, nustatytų tikslų ir uždavinių įgyvendinimą;
    - 29.2. Muziejaus finansinės atskaitomybės sudarymą;
    - 29.3. duomenų ir dokumentų pateikimą Juridinių asmenų registrui;
    - 29.4. viešosios informacijos paskelbimą;
    - 29.5. dokumentų ir kitos informacijos apie Muziejų saugojimo organizavimą;
    - 29.6. Muziejaus racionalų ir taupų lėšų bei turto naudojimą, veiksmingą biudžetinės įstaigos vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą;
    - 29.7. darbo saugos instrukcijų laikymąsi Muziejuje ir jo filiale;
    - 29.8. kitus veiksmus, kuriuos įstaigos vadovui nustato įstatymai, kiti teisės aktai ir šie Nuostatai.

30. Muziejuje gali veikti Muziejaus taryba, teikianti muziejaus direktoriui pasiūlymus kultūros politikos muziejininkystės ir tradicinių amatų puoselėjimo srityse formavimo bei šios politikos įgyvendinimo klausimais. Muziejaus Tarybos nuostatus tvirtina Muziejaus direktorius, suderinęs su savivaldybės administracijos direktoriumi.

31. Muziejuje veikia Rinkinių komisija, kuri sudaroma muziejaus direktoriaus įsakymu trejiems metams ir veikia kaip patariamoji institucija Muziejuose esančių rinkinių apsaugos, apskaitos ir saugojimo instrukcijos nustatyta tvarka.

## **VI. DARBUOTOJŲ PRIĖMIMO Į DARBĄ IR JŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKA**

32. Muziejaus darbuotojų darbo santykius reglamentuoja Lietuvos Respublikos darbo kodeksas ir kiti teisės aktai.

33. Muziejaus darbuotojų darbo užmokestis nustatomas ir mokamas Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

## **VII. MUZIEJAUS FINANSAVIMAS, TURTAS IR LĖŠOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA**

34. Muziejus finansuojamas iš rajono savivaldybės biudžeto.

35. Švenčionių rajono savivaldybės taryba nustato Muziejui bendrą biudžeto asignavimų sumą, asignavimus darbo užmokesčiui ir turtui įsigyti.

36. Muziejaus lėšas sudaro:

36.1. savivaldybės biudžeto asignavimai;

36.2. pajamos, gautos už Muziejaus teikiamas atlygintinas paslaugas, parduotus bilietus, leidybinę veiklą;

36.3. kitos teisėtai įgytos lėšos.

37. Muziejaus išlaidas sudaro:

37.1. darbuotojų darbo užmokestis, valstybinio privalomojo draudimo ir kitos įmokos, susijusios su darbo santykiais;

37.2. Muziejaus turto išlaikymo išlaidos;

37.3. kitos išlaidos, susijusios su Muziejaus veikla.

38. Muziejaus turtą sudaro nekilnojamas turtas (pastatai, statiniai ir žemė), kitos materialinės vertybės, piniginės lėšos, intelektualaus darbo rezultatai, muziejinės vertybės bei kitas teisėtai įgytas turtas.

39. Muziejus jam priskirtą Švenčionių rajono savivaldybei ar valstybei priklausantį nuosavybės teise ir kitą turtą valdo, naudoja ir juo disponuoja Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo ir kitų įstatymų bei Švenčionių rajono savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.

40. Muziejaus buhalterinė apskaita organizuojama ir tvarkoma, vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS), Švenčionių rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Muziejaus direktoriaus patvirtintomis apskaitos politika ir finansų kontrolės taisyklėmis. Muziejaus buhalterinę apskaitą tvarko Švenčionių rajono savivaldybės administracijos Biudžetinių įstaigų centralizuotos buhalterijos skyrius.

41. Muziejus gali būti perkeltas iš užimamų patalpų į tik į geresnes, muziejaus funkcijoms atlikti tinkamas patalpas Muziejaus veiklai vykdyti.

## **VIII. FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ IR VEIKLOS PRIEŽIŪRA**

42. Muziejaus finansinės veiklos kontrolę vykdo Švenčionių rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba, rajono savivaldybės administracijos Centralizuotas vidaus audito skyrius ir kitos įstatymų įgalios kontrolės institucijos.

43. Muziejaus veiklos priežiūrą atlieka Lietuvos Respublikos kultūros ministerija, kitos įstatymų įgalios kontrolės institucijos bei Švenčionių rajono savivaldybės administracija teisės aktų nustatyta tvarka.

### IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

44. Muziejaus nuostatų keitimą ar papildymą gali inicijuoti savivaldybės taryba, savivaldybės administracija ir Muziejaus direktorius. Muziejaus nuostatus ir jų pakeitimus tvirtina Švenčionių rajono savivaldybės taryba.

45. Muziejaus nuostatai registruojami teisės aktų nustatyta tvarka.

46. Muziejus gali turėti emblemą ir kitą atributiką.

47. Muziejus reorganizuojamas, pertvarkomas ir likviduojamas, jo filialai ir padaliniai steigiami, pertvarkomi ir likviduojami Švenčionių rajono savivaldybės tarybos sprendimu, teisės aktų nustatyta tvarka.

48. Vieši Muziejaus pranešimai skelbiami Muziejaus interneto tinklalapyje: [www.nalsia.lt](http://www.nalsia.lt)



*Nalsios muziejaus  
Direktore' Vytautis Štelbėnas*  
*[Signature]*