

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus

gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių

1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. kovo mėn. 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

BĮ Nalšios muziejus, 188209214
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2024 M. KOVO MĖN. 31 D.

mėn.
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2024.04.11 Nr. _____
(data)

Kultūros, švietimo ir sporto programa

(programos pavadinimas)

SUVESTINĖ

Ministerijos / Savivaldybės

Kodas

Muziejai ir parodų salės

Departamento

Įstaigos

188209214

Programos

03

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

08

02

01

02

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	223900,00	59100,00	53988,75	53988,75
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	181600,00	46100,00	45941,83	45941,83
2 1 1	Darbo užmokestis	3	178700,00	45300,00	45210,19	45210,19
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	178700,00	45300,00	45210,19	45210,19
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	178700,00	45300,00	45210,19	45210,19
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	178700,00	45300,00	45210,19	45210,19
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	2900,00	800,00	731,64	731,64
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	2900,00	800,00	731,64	731,64
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	2900,00	800,00	731,64	731,64
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	2900,00	800,00	731,64	731,64
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	40700,00	12600,00	7975,88	7975,88
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	40700,00	12600,00	7975,88	7975,88
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	40700,00	12600,00	7975,88	7975,88
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	40700,00	12600,00	7975,88	7975,88
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1100,00	300,00	326,96	326,96
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	400,00			
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	300,00	200,00	122,69	122,69
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	2600,00	500,00	187,23	187,23
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	26100,00	9100,00	5797,34	5797,34
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1100,00	200,00	108,90	108,90
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	9100,00	2300,00	1432,76	1432,76

SUVESTINĖ

Ministerijos / Savivaldybės

Kodas

Muziejai ir parodų salės

Departamento

Istaigos 188209214

Programos 03

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos 08

02

01

02

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	1600,00	400,00	71,04	71,04
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	1600,00	400,00	71,04	71,04
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	1600,00	400,00	71,04	71,04
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	1600,00	400,00	71,04	71,04
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	1600,00	400,00	71,04	71,04
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	300,00			
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	300,00			
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	300,00			
3 1 1 4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	169	300,00			
3 1 1 4 1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	170	300,00			
3 1 1 4 1 1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos	171	300,00			
	IŠ VISO	336	224200,00	59100,00	53988,75	53988,75

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Milda Petkevičienė-Dečkuvienė

(vardas ir pavardė)

BĮCBS l. e. p. vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Romualda Žeimo

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus

gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių

1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. kovo mėn. 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

BĮ Nalšios muziejus, 188209214
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2024 M. KOVO MĖN. 31 D.**

mėn.

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024.04.11 Nr. _____

(data)

Kultūros, švietimo ir sporto programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

188209214

Muziejai ir parodų salės

03.02.01.01. Užtikrinti optimalų kultūros įstaigų tinklą ir efektyvia jų veiklą savivaldybėje

Programos 03

Finansavimo šaltinio B

Valstybės funkcijos 08

02

01

02

Savivaldybės biudžetas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	219500,00	57600,00	53400,75	53400,75
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	181600,00	46100,00	45941,83	45941,83
2 1 1	Darbo užmokestis	3	178700,00	45300,00	45210,19	45210,19
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	178700,00	45300,00	45210,19	45210,19
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	178700,00	45300,00	45210,19	45210,19
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	178700,00	45300,00	45210,19	45210,19
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	2900,00	800,00	731,64	731,64
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	2900,00	800,00	731,64	731,64
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	2900,00	800,00	731,64	731,64
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	2900,00	800,00	731,64	731,64
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	36300,00	11100,00	7387,88	7387,88
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	36300,00	11100,00	7387,88	7387,88
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	36300,00	11100,00	7387,88	7387,88
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	36300,00	11100,00	7387,88	7387,88
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1100,00	300,00	326,96	326,96
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	400,00			
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	300,00	200,00	122,69	122,69
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	2600,00	500,00	187,23	187,23
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	22900,00	8000,00	5397,00	5397,00
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1100,00	200,00	108,90	108,90
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	7900,00	1900,00	1245,10	1245,10

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Istaigos 188209214

Muziejai ir parodų salės

03.02.01.01. Užtikrinti optimalų kultūros įstaigų tinklą ir efektyvia jų veiklą savivaldybėje

Programos 03

Finansavimo šaltinio B

Valstybės funkcijos 08

02

01

02

Savivaldybės biudžetas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	1600,00	400,00	71,04	71,04
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	1600,00	400,00	71,04	71,04
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	1600,00	400,00	71,04	71,04
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	1600,00	400,00	71,04	71,04
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	1600,00	400,00	71,04	71,04
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	300,00			
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	300,00			
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	300,00			
3 1 1 4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	169	300,00			
3 1 1 4 1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	170	300,00			
3 1 1 4 1 1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos	171	300,00			
	IŠ VISO	336	219800,00	57600,00	53400,75	53400,75

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Milda Petkevičienė-Dečkovienė

(vardas ir pavardė)

BĮCBS l. e. p. vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Romualda Žeimo

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus
gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. kovo mėn. 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

BĮ Nalšios muziejus, 188209214
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2024 M. KOVO MĖN. 31 D.

mėn.
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2024.04.11 Nr. _____
(data)

Kultūros, švietimo ir sporto programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

188209214

Muziejai ir parodų salės

03.01.01.02. Kaupti, puoselėti, saugoti ir plėtoti nematerialųjį kultūros paveldą, etninę kultūrą ir tradicinius amatus

Programos 03

Finansavimo šaltinio B

Valstybės funkcijos 08

02

01

02

Savivaldybės biudžetas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1000,00	200,00		
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1000,00	200,00		
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1000,00	200,00		
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1000,00	200,00		
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1000,00	200,00		
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	1000,00	200,00		
	IŠ VISO	336	1000,00	200,00		

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Milda Petkevičienė-Dečkuvienė

(vardas ir pavardė)

BĮCBS l. e. p. vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Romualda Žeimo

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus
gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. kovo mėn. 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

BĮ Nalšios muziejus, 188209214
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2024 M. KOVO MĖN. 31 D.

mėn.
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2024.04.11 Nr. _____
(data)

Kultūros, švietimo ir sporto programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Muziejai ir parodų salės

188209214

03.02.01.01. Užtikrinti optimalų kultūros įstaigų tinklą ir efektyvia jų veiklą savivaldybėje

Programos

03

Finansavimo šaltinio

H

Valstybės funkcijos

08

02

01

02

Biudžeto likutis (specialiųjų programų)

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	600,00	600,00	588,00	588,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	600,00	600,00	588,00	588,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	600,00	600,00	588,00	588,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	600,00	600,00	588,00	588,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	600,00	600,00	588,00	588,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	400,00	400,00	400,34	400,34
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	200,00	200,00	187,66	187,66
	IŠ VISO	336	600,00	600,00	588,00	588,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Milda Petkevičienė-Dečkuvienė

(vardas ir pavardė)

BĮCBS l. e. p. vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Romualda Žeimo

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus
gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. kovo mėn. 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

BĮ Nalšios muziejus, 188209214
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2024 M. KOVO MĖN. 31 D.

mėn.
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2024.04.11 Nr. _____
(data)

Kultūros, švietimo ir sporto programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Muziejai ir parodų salės

188209214

03.02.01.01. Užtikrinti optimalų kultūros įstaigų tinklą ir efektyvia jų veiklą savivaldybėje

Programos 03

Finansavimo šaltinio S

Valstybės funkcijos 08

02

01

02

BĮ pajamos už teikiamas paslaugas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	2800,00	700,00		
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	2800,00	700,00		
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	2800,00	700,00		
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	2800,00	700,00		
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	2800,00	700,00		
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	2800,00	700,00		
	IŠ VISO	336	2800,00	700,00		

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Milda Petkevičienė-Dečkuvienė

(vardas ir pavardė)

BĮCBS l. e. p. vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Romualda Žeimo

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Švenčionių rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Nalšios muziejaus biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 03 31 ataskaitos
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-15 Nr. (26.26) 4S-265
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Romualda Žeimo Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-15 09:43
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-12-01 13:36 - 2027-11-30 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Milda Petkevičienė-Dečkuvienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-15 09:53
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-29 09:56 - 2028-04-27 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	NM B.xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	NM Breng..xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	NM H.xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	NM S.xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240412.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-04-15)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-04-15 nuorašą suformavo Rita Pipirienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

NALŠIOS MUZIEJUS
2024 M. KOVO 31 D. BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2024 m. gegužės 30 d.
Švenčionys

I. BENDROJI DALIS

1. Nalšios muziejus įregistruotas Juridinių asmenų registre 2001 m. kovo 21 d., registravimo pažymėjimo Nr. 018753, įmonės kodas 188209214. Muziejus yra viešasis juridinis asmuo, turintis atsiskaitomąsias sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, antspaudą ir savo pavadinimą. Muziejaus buveinė – Laisvės a. 1, LT-18123, Švenčionys, Švenčionių r. sav., Lietuvos Respublika.

2. Muziejus yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Švenčionių rajono savivaldybės biudžeto.

3. Muziejaus savininkas – Švenčionių rajono savivaldybė (Vilniaus g. 19, LT-18116 Švenčionys, kodas 111108284).

4. Muziejaus savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Švenčionių rajono savivaldybės taryba. Taryba tvirtina muziejaus nuostatus, priima sprendimus dėl muziejaus reorganizavimo ar likvidavimo, sprendžia kitus teisės aktais nustatytus ir jos kompetencijai priskirtus klausimus.

5. Muziejus turi paramos gavėjo statusą, gauna paramos lėšas ir jas apskaito paramos lėšų sąskaitoje.

6. Muziejaus darbuotojų skaičius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 13.

7. Muziejus vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas.

8. Muziejaus veiklos tikslas- kaupia, saugo, tiria, konservuoja ir eksponuoja Rytų Lietuvos regiono kultūros istoriją atspindinčius muziejinių vertybių rinkinius.

9. Muziejaus funkcijos: papildo muziejinėmis vertybėmis jau esančius ir formuoja naujus muziejinius rinkinius, vykdo sukauptų muziejinių vertybių apskaitą, rūpinasi jų apsauga ir prieinamumu visuomenei, formuoja muziejų archyvą, tiria krašto gamtą, istoriją, etnokultūrą, organizuoja ekspedicijas.

10. Muziejus kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

11. Nalšios muziejaus struktūrą sudaro: Nalšios muziejus ir padaliniai Nalšios muziejaus Reškutėnų filialas ir Reškutėnų tradicinių amatų centras.

12. Muziejaus buhalterinę apskaitą vykdo Švenčionių rajono savivaldybės administracijos BĮ centralizuotos buhalterijos skyrius.

13. Muziejaus pagrindinės veiklos finansavimas vykdomas pagal patvirtintas sąmatas.

14. Muziejus turi atsiskaitomąsias sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, kuriose vykdomos, savivaldybės biudžeto lėšų, pajamų įmokų už teikiamas paslaugas, projektinių lėšų, gyventojų pajamų mokesčio 2 proc. pajamų, finansinės operacijos.

15. Savivaldybės biudžetinių lėšų likučio, pajamų įmokų už teikiamas paslaugas lėšų, projektinių lėšų likučių atsiskaitomosiose sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nėra.

16. Gyventojų pajamų mokesčio 2 proc. pajamų atsiskaitomojoje sąskaitoje lėšų likutis – 106,75 Eur.

17. Muziejaus biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitos teikiamos už 2024 metų I ketvirtį t. y. nuo 2024 m. sausio 1 d. iki 2024 m. kovo 31 d.

II. BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS IR PASTABOS

18. Švenčionių rajono savivaldybės tarybos 2024 m. vasario 1 d. sprendimu Nr. T-2 „Dėl Švenčionių rajono savivaldybės 2024 metų biudžeto patvirtinimo“ muziejaus asignavimai patvirtinti pagal programą Nr.3- „Kultūros, švietimo ir sporto programa“.

19. Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį pildoma Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita Forma Nr.2 programoje „FINAS“.

20. „Kultūros programa“ Nr. 3. :

20.1. 2024m. rajono savivaldybės tarybos sprendimu patvirtinti bendri metiniai asignavimai 224200,00 Eur. Asignavimai patvirtinti pagal priemones, kurias sudaro: E, D lygio darbuotojų darbo užmokestis, socialinio draudimo įmokos, ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos, transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos, komandiruočių išlaidos, materialiojo turto paprastojo remonto išlaidos, kvalifikacijos kėlimo išlaidos, komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos, informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos, kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos, darbdavių socialinė parama pinigais, kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos. Ataskaitinio laikotarpio eigoje buvo tikslinamas, ketvirčiais paskirstytas asignavimų planas, pagal ekonominės klasifikacijos kodus, sekančiai: iš 2024m. IV ketv.-10500,00 Eur. perkelti asignavimai į 2024m. I ketv.-10500,00 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį buvo atlikti patikslinimai tarp išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnių. Metinis asignavimų planas - 224200,00 Eur. Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas (įskaitant patikslinimus)– 59100,00Eur. Gauti asignavimai ataskaitinio laikotarpio pabaigai – 53988,75 Eur.; panaudoti asignavimai-53988,75 Eur.

20.2. Iš savivaldybės biudžeto lėšų priemonę 03.02.01.01. „Užtikrinti optimalų kultūros įstaigų tinklą ir efektyvią jų veiklą savivaldybėje“ sudaro šios išlaidos (E, D lygio darbuotojų darbo užmokestis, socialinio draudimo įmokos, ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos, komandiruočių išlaidos, materialiojo turto paprastojo remonto išlaidos, komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos, informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos, kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos, darbdavių socialinė parama pinigais, kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos). Metinis asignavimų planas - 219800,00 Eur. Ataskaitinio laikotarpio eigoje buvo tikslinamas, ketvirčiais paskirstytas asignavimų planas, pagal ekonominės klasifikacijos kodus, sekančiai: iš 2024m. IV ketv.-10500,00 Eur. perkelti asignavimai į 2024m. I ketv.-10500,00 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį buvo atlikti patikslinimai tarp išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnių. Metinis asignavimų planas-219800,00 Eur. Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas (įskaitant patikslinimus)-57600,00 Eur. Gauti asignavimai ataskaitinio laikotarpio pabaigai – 53400,75 Eur.; panaudoti asignavimai-53400,75 Eur.

20.3. Iš savivaldybės biudžeto lėšų priemonę 03.01.01.02. „Kaupti, puoselėti, saugoti ir plėtoti nematerialųjį kultūros paveldą, etninę kultūrą“ sudaro šios išlaidos (kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos). 2024m. asignavimų planas– 1000,00 Eur. Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas -200,00 Eur. Gautų ir panaudotų asignavimų per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

20.4. Iš biudžetinių įstaigų pajamų įmokų priemonę 03.02.01.01. „Užtikrinti optimalų kultūros įstaigų tinklą ir efektyvią jų veiklą savivaldybėje“ sudaro šios išlaidos (komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos). 2024m. asignavimų planas– 2800,00 Eur. Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas -700,00 Eur. Gautų ir panaudotų asignavimų per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

20.5. Iš 2023 metais nepanaudotų biudžeto lėšų (H) priemonę 03.02.01.01. „Užtikrinti optimalų kultūros įstaigų tinklą ir efektyvią jų veiklą savivaldybėje“ sudaro šios išlaidos (komunalinių ir kitų paslaugų įsigijimo išlaidos). 2024m. asignavimų planas– 600,00 Eur. Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas -600,00 Eur. Gauti asignavimai ataskaitinio laikotarpio pabaigai – 588,00 Eur.; panaudoti asignavimai-588,00 Eur.

Direktorė

Milda Petkevičienė-Dečkuvienė

BĮCBS vedėja

Romualda Žeimo

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Švenčionių rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	NALŠIOS MUZIEJUS 2024 M. KOVO 31 D. BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-06-05 Nr. (26.26 E) 4S-448
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Romualda Žeimo Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-06-05 08:03
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-12-01 13:36 - 2027-11-30 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Milda Petkevičienė-Dečkuvienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-06-05 10:54
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-29 09:56 - 2028-04-27 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240523.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-06-05)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-06-05 nuorašą suformavo Rita Pipirienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-