

**NALŠIOS MUZIEJUS
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL NALŠIOS MUZIEJAUS EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ 2024-2026 METŲ
PREVENCIJOS PRIEMONIŲ
PLANO TVIRTINIMO**

2024 m. kovo 29 d. Nr. BP-3A
Švenčionys

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatymo 14 straipsnio 5 punktu,

T v i r t i n u Nalšios muziejaus ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą 2024-2026 metams (pridedama). Įsakymas įsigalioja nuo 2024 m. kovo 29 d.

Direktorė



Milda Petkevičienė-Dečkuvienė

PATVIRTINTA
 Nalšios muziejaus direktoriaus
 2024 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. BP-3A

**NALŠIOS MUZIEJAUS
 2024–2026 METŲ EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Įgyvendinimo terminas		Stebėsenos rodiklis (priemonės veiksmingumo įvertinimo kriterijus)	Finansavimo šaltiniai	Atsakingas vykdytojas
		2024	2025			
1.	PREVENCIJOS PRIEMONĖS, SKIRTOS LABAI DIDELĖS IR DIDELĖS RIZIKOS GALIMIEMS PAVOJAMS IR GALINTIEMS SUKELTI PADARINIUS SKUODO MUZIEJAUS (TOLIAU – ISTAIGA) VEIKLOJE, IŠVENGTI SUMAŽINTI JŲ GALIMYBE IR PADARINIUS					
1.1.	Labai didelės rizikos pavojus „Gaisras“					
1.1.1.	Peržiūrėti ir, esant poreikiui atnaujinti, darbuotojų veiksmų, kitus gaisrai, planą, muziejaus vertybių evakuacijos tvarką.	Pagal poreikį	Iki kovo 1 dienos arba pagal poreikį	Iki kovo 1 dienos arba pagal poreikį	Priemonėi įgyvendinti atskiras finansavimas nereikalingas	Direktorius
1.1.2.	Peržiūrėti ir/ar, esant poreikiui patikslinti, žmonių evakuavimo iš įstaigos patalpų planus	Pagal poreikį	Iki kovo 1 dienos arba pagal poreikį	Iki kovo 1 dienos arba pagal poreikį	Priemonėi įgyvendinti atskiras finansavimas nereikalingas	Direktorius
1.1.3.	Patikrinti įstaigos pastatų (patalpų) prieglas, koridorius, išėjimus. Nustatyti, kad juose (šalia jų) laikomi daiktai gali trukdyti saugiai evakuotis ar apsunkinti gaisro gesinimo darbus, surašyti alternatyvias daiktų laikymo (saugojimo) vietas.	Kartą per ketvirtį	Kartą per ketvirtį	Kartą per ketvirtį	Patikrintų įstaigos patalpų dalis procentais /100	Direktorius
1.1.4.	Patikrinti įstaigos statiniuose ir patalpose esančius evakuacijos krypties (gelbėjimosi) ženklus, patikrinti ar yra pažymėtos žmonių susirinkimo vietos teritorijoje. Nustatyti, kad jų trūksta, ar evakuacijos krypties ženklai yra išdėstyti taip, kad nėra gerai matomi iš bet kurios patalpos vietos (tąsco) ar susidėvėję, papildyti naujais ženklais, o esant poreikiui, atnaujinti.	Kartą per ketvirtį	Kartą per ketvirtį	Kartą per ketvirtį	Patikrintų įstaigos patalpų dalis procentais /100. Atliktų atnaujinimų skaičius – pagal poreikį	Direktorius

Eil. Nr.	Prieimamės pavadinimas	Įgyvendinimo terminas			Stebėsenos rodiklis (prieimamės veiksmingumo įvertinimo kriterijus)	Finansavimo šaltiniai	Atsakymas vykdytojas
		2024	2025	2026			
1.1.5.	Atlikti įstaigos patalpų (įskaitant pastogės ar technines patalpas) elektros instaliacijos apžiūrą, atkreipiant dėmesį į elektros laidų būklę ir elektros jungiklių, kaitinamųjų laidų būklę. Prireikus kviesiti elektros įrenginių priežiūros (remonto) specialistą.	III ketvirtį	III ketvirtį	III ketvirtį	Patikrintų įstaigos patalpų dalis procentais /100 Atliktų remontų skaičius – pagal poreikį.	Priemonei įgyvendinti atskiras finansavimas nereikalingas (iš dalies)	Kvalifikuotas darbininkas
1.1.6.	Atlikti gaisro aptikimo ir signalizavimo sistemos (gaisrinės signalizacijos) techninę priežiūrą ir patikrą, rezultatus forminti raštu.	Kartą per metus	Kartą per metus	Kartą per metus	Patikrinta / data	Įstaigai skirti savivaldybės biudžeto asignavimai	Direktorius
1.1.7.	Pasibaigus gesintuvo garantiniam laikui arba techninės patikros laikui atlikti jo techninę priežiūrą.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Patikrinta procentais /100	Įstaigai skirti savivaldybės biudžeto asignavimai	Direktorius
1.1.8.	Atsivėlgiant į gamintojo reikalavimus, bet ne rečiau kaip kartą per metus tikrinti vėdinimo sistemų (ventiliatorių, ortakį, ugnį sulaikančių prietaisų, drėkinimo kamerų ir pan.) techninę būklę. Atsivėlgiant į gamintojo rekomendacijas ir (ar) reikalavimus ir įstaigos vadovo patvirtintą grafiką, vykti į jėgą susitaupusias nuosėdas. Tikrinimo ir valymo rezultatai informinami raštu.	Kartą per metus	Kartą per metus	Kartą per metus	Patikrinta / data Valymo skaičius – pagal grafiką	Priemonei įgyvendinti atskiras finansavimas nereikalingas	Kvalifikuotas darbininkas
1.1.9.	Iš dūmtraukių, dūmakių ir krosnių kiekvienais metais prieš eksploatavimo pradžią (arba baigus šildymo sezoną) ir eksploatavimo metu ne rečiau kaip kartą per tris mėnesius išvalyti suodžius.	Kartą per ketvirtį	Kartą per ketvirtį	Kartą per ketvirtį	Valymo skaičius – pagal grafiką	Priemonei įgyvendinti atskiras finansavimas nereikalingas	Kvalifikuotas darbininkas
1.1.10.	Atlikti apsaugos nuo žaibo įrenginių techninę priežiūrą ir patikrą teisės aktuose nustatyta tvarka.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Patikrinta / data	Įstaigai skirti savivaldybės biudžeto asignavimai	Kvalifikuotas darbininkas
1.1.11.	Organizuoti priešgaisrinės saugos mokymus ir instruktazius įstaigos darbuotojams, teisės aktų nustatyta tvarka.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Apmokyty/instruktazuotų darbuotojų dalis nuo bendro darbuotojų skaičiaus / 100 procentų	Priemonei įgyvendinti atskiras finansavimas nereikalingas	Direktorius
1.2.	Didelis rizikos pavojus „Uraganas“						

E.L. Nr.	Prieimtos pavadinimas	Įgyvendinimo terminas			Stebėsenos rodiklis (prieimtos veiksmingumo įvertinimo kriterijus)	Finansavimo šaltiniai	Atsakingas vykdytojas
		2024	2025	2026			
1.2.1.	Artėjant sėchiam ar katastrofiniam meteorologiniam reiškinii suręsti atsakingų darbuotojų pasitarimą, įvertinti įstaigos pasirengimą disponuojamo turto, aplinkos saugumui užtikrinti. Priteikus informuoti darbuotojus ir lankytojus apie administracijos priimtus sprendimus, susijusius su darbo organizavimo pokyčiais ir pateikti kiti svarbią informaciją.	Pavojaus atveju	Pavojaus atveju	Pavojaus atveju	Priteikus susirinkimas organizuotas/ faktas	Prieimoni įgyvendinti atskiras finansavimas nereikalingas	Direktorius
1.2.2.	Užtikrinti techninį pasirengimą galimam pavojui: priverstinis arba laikinai pašalinis nestabilias konstrukcijas (treninius) įstaigos teritorijoje, nuo pastato ikorinių sienų ir pan.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Priteikus darbai atlikti / faktas	Prieimoni įgyvendinti atskiras finansavimas nereikalingas	Kvalifikuotas darbininkas, Valdytoja
1.2.3.	Pateikti rekomendacijas darbuotojams, kaip elgtis prieš meteorologinį reiškinį ir jo metu.	Gręsiant pavojui	Gręsiant pavojui	Gręsiant pavojui	Priteikus paruošta ir perduota informacinių pranešimų / faktas	Prieimoni įgyvendinti atskiras finansavimas nereikalingas	Direktorius
1.3.	Didelis rizikos pavojus „Neplanuotas elektros energijos tiekimo nutraukimas“ Užtikrinti nepertraukiamą elektros energijos tiekimą: elektros generatoriaus nuoma (arba įsigijimas), arba sudaryti pagalbos sutartis. Priteikus, šias sutartis amaujinti arba sudaryti naujas. Užtikrinti (pagal galimybes nusimatyti) autonominės svarinio apšvietimo ir elektros maitinimo sistemos priežiūrą ir remontą, siekiant pasirengti galimam elektros energijos tiekimo nutraukimui dėl gamtinių ir techninių pavojų.	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Sutarbis sudaryta/ faktas Patikrinimų kartų skaičius, ≥ 1 vnt. Nustatytų trūkumų pašalinimas – pagal poreikį.	Prieimoni įgyvendinti atskiras finansavimas reikalingas	Direktorius
1.4.	Didelis rizikos pavojus „Neplanuotas šilumos energijos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu“	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Sildymo sezonui pasiruosta, procentais/ 100	Įstaigai skirti biudžeto asignavimai	Kvalifikuotas darbininkas, Specialistė - administratorė
1.4.1.	Trinkamai paruošti įstaigos pajūgų šildymo sistemos šaltiniam metų periodui: užtikrinti kieto kuro atsargas (viešėjį pirkimai, sutartis su tiekėjais), paruošti aptarnaujančių personalą.	Pagal poreikį	Iki šildymo sezono pradžios	Iki šildymo sezono pradžios	Sildymo sezonui pasiruosta, procentais/ 100	Įstaigai skirti biudžeto asignavimai	Kvalifikuotas darbininkas, Specialistė - administratorė
1.4.2.	Organizuoti įstaigos katilinės (šilumos punkto) ir pajūgų vidaus šildymo tinklų priežiūrą ir remontą, siekiant pasirengti šilumos tiekimo nutraukimui šildymo sezono metu, galinčiam kilti dėl gamtinių ir techninių pavojų.	Iki rugpjūčio 31 d.	Iki šildymo sezono pradžios	Iki šildymo sezono pradžios	Patikrinimų kartų skaičius, ≥ 1 vnt. Nustatytų trūkumų pašalinimas – pagal poreikį.	Įstaigai skirti biudžeto asignavimai	Direktorius, Kvalifikuotas darbininkas

Eil. Nr.	Prieimones pavadinimas	Igyvendinimo terminas			Stebesenos rodiklis (priemones veiksmingumo įvertinimo kriterijus)	Finansavimo šaltiniai	Atsakingas vykdytojas
		2024	2025	2026			
2.	PREVENCIJOS PRIEMONĖS SKIRTOS UŽTIKRINTI ISTAIGOS VEIKLOS TĖSTINUMĄ						
2.1.	Peržiūrėti, prireikus patikslinti, 2024-2026 m. ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą. Atnaujinti informaciją skelbti įstaigos interneto svetainėje.	I-IV ketvirtis	I ketvirtis	I ketvirtis	Peržiūros kartų skaičius, ≥ 1 vnt. Aidinių pakeitimų skaičius – pagal poreikį.	Priemonės įgyvendinti atskiras finansavimas nereikalingas	Direktorius, Ūkvedys
2.2.	Parengti įstaigos 2027-2029 metų ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą, numatant ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemones, veiklas ir (arba) projektus, priemonių atsakingus vykdytojus, priemonių įgyvendinimo terminus ir finansavimo šaltinius, stebesenos rodiklius, pagal kuriuos bus įvertintas ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių įgyvendinimo veiksmingumas informaciją skelbti įstaigos interneto svetainėje.	-	-	IV ketvirtis	Parengtas iki gruodžio 31 /data	Priemonės įgyvendinti atskiras finansavimas nereikalingas	Direktorius
2.3.	Peržiūrėti, prireikus atnaujinti, įstaigos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę.	Pagal poreikį	IV ketvirtis	IV ketvirtis	Peržiūros kartų skaičius, ≥ 1 vnt. Aidinių pakeitimų skaičius – pagal poreikį.	Priemonės įgyvendinti atskiras finansavimas nereikalingas	Direktorius, išorės konsultantai
2.4.	Peržiūrėti, prireikus atnaujinti, įstaigos kaimojamųjų kultūros vertybių, esančių muziejuose, bibliotekose, archyvuose ir kulto pastatuose, apsaugos ir evakuavimo instrukciją (darbų planas, atsakingi asmenys, laikino saugojimo vietos, mokymai ir kt.) galimų konfliktų ir kitų ekstremaliųjų situacijų atvejais Lietuvos Respublikos teritorijoje.	Pagal poreikį	IV ketvirtis	IV ketvirtis	Peržiūros kartų skaičius, ≥ 1 vnt. Aidinių pakeitimų skaičius – pagal poreikį.	Priemonės įgyvendinti atskiras finansavimas nereikalingas. Pagal poreikį įstaigai skirti savivaldybės biudžeto asignavimai	Direktorius
2.5.	Sukaupti (įsigyti) asmeninių apsaugos priemonių (AAP) ir kitų veiklos vykdymui užtikrinti būtinų priemonių arsenalas, reikalingas įstaigos darbuotojų apsaugai ekstremaliųjų situacijų atvejais (sarašą, kiekį ir laikotarpį, kuriam sukauptų būtinų priemonių turi pakakti nepetraukiamai įstaigos veiklai užtikrinti tvirtina įstaigos vadovas)	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Sukauptų (įsigytų) ir kitų būtinų priemonių atsargų dalis procentais / 100	Įstaigai skirti savivaldybės biudžeto asignavimai	Direktorius
2.6.	Užtikrinti įstaigos ekspozicinių patalpų ir saugyklų mikroklimato stebėjimui naudojamos įrangos veikimą (priežiūra ir remontas).	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Patikrinimų kartų skaičius, ≥ 1 vnt. Nuskaitytų brūkšnių pašalinimas – pagal poreikį.	Įstaigai skirti savivaldybės biudžeto asignavimai	Direktorius

Eil. Nr.	Prieimtos pavadinimas	Igyvendinimo terminas			Stebėsenos rodiklis (prieimtos veiksmingumo įvertinimo kriterijus)	Finansavimo šaltiniai	Atsakingas vykdytojas
		2024	2025	2026			
2.7.	Istaigos interneto svetainėje pakeičti informaciją apie suplanuotas įgyvendinti prevencijos priemones, prevencijos priemonės ir jų įgyvendinimo veiksmingumą, neįgyvendintas prevencijos priemones ir jų neįgyvendinimo priežastis	Kiekvienų metų I ketvirtis	Iki kovo 1 d.	Iki kovo 1 d.	Iki nustatyto laiko informacija paskelbta/da	Priemonėi įgyvendinti atskiras finansavimas nereikalingas	Direktorius
3.	PREVENCIJOS PRIEMONĖS, SUSIJUSIOS SU DARBUOTOJŲ CIVILINĖS SAUGOS MOKYMU IR PRATYBOMIS						
3.1.	Organizuoti įstaigos darbuotojų 2 akad. val. mokymus ir įforminti teisės aktų nustatyta tvarka.	Kartą per metus	Kartą per metus	Kartą per metus	Apmokėtų klausytojų dalis nuo bendro darbuotojų skaičiaus / ≤ 90 procentų	Priemonėi įgyvendinti atskiras finansavimas nereikalingas	Direktorius
3.2.	Istaigos direktorius, atsižvelgdamas į darbuotojų einamas pareigas ir kvalifikacijos civilinės saugos srityje tobulinimo poreikį, siūdo darbuotojus dalyvauti, bei pagal poreikį dalyvauja pats. Ugniagesių gelbėtojų mokyklos ir Klaipėdos PGV organizuojamose civilinės saugos mokymuose ir periodiškai tobulinti kvalifikaciją teisės aktų nustatyta tvarka.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Galiojantis pažymėjimas / faktas	Priemonėi įgyvendinti atskiras finansavimas nereikalingas	Direktorius
3.3.	Organizuoti įstaigos darbuotojams kitos įstaigos lygso civilinės saugos stalo/funkcinės pratybos ir įforminti teisės aktų nustatyta tvarka.	Kartą per metus	Kartą per metus	Kartą per metus	Surengti pratybų per einamuosius metus ≤ 1	Priemonėi įgyvendinti atskiras finansavimas nereikalingas	Direktorius
4.	PREVENCIJOS PRIEMONĖS SUSIJUSIOS SU ISTAIGOS DARBUOTOJŲ PERSPEJIMU IR INFORMAVIMU APIE GRESIANČIA AR SUSIDARIUSIA EKSTREMALIAJĄ SITUACIJĄ						
4.1.	Peržiūrėti ir, prireikus atnaujinti, įstaigos ekstremalųjų situacijų vadybos planą.	I-IV ketvirtis	I-IV ketvirtis	I-IV ketvirtis	Peržiūros kartų skaičius, ≥ 1 vnt. Atliktų pakeitimų skaičius – pagal poreikį.	Priemonėi įgyvendinti atskiras finansavimas nereikalingas (iš dalies)	Direktorius, Iškortės konsultantai
4.2.	Patvirtinti, tikslinti, atnaujinti ir kaupiti įstaigos paskirtų asmenų, atsakingų už informacijos apie ekstremaliasias situacijas, ekstremaliuosius įvykius ir kitus riziką darbuotojų ir laukytojų sveikatai ir gyvybei keliančius įvykius teikimą, priėmimą ir perdavimą darbo ir poilsio laiku, kontaktinius duomenis.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Peržiūros kartų skaičius, ≥ 1 vnt. Atliktų pakeitimų skaičius – pagal poreikį.	Priemonėi įgyvendinti atskiras finansavimas nereikalingas	Direktorius